

T.C

ÇORLU KAYMAKAMLIĞI

1 KASIM İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



# 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Dağmesin mabedimin göğsüne namahram eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım.  
Her yerden hamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yurdun nâşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*S. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalete ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*S. Öztürk*

## SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

Cemil ALADAĞ  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	16
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>18</b>
MİSYONUMUZ * .....	19
VİZYONUMUZ * .....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	19
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>20</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	27
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>27</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
CEMİL ALADAĞ	OKUL MÜDÜRÜ	CEMİL ALADAĞ	OKUL MÜDÜRÜ
ORHAN CELLEK	MÜDÜR YARDIMCISI	MEMET CENGİZ YARGICI	MÜDÜR YARDIMCISI
SİNAN ŞAHİN	ÖĞRETMEN	DÖNE YÜKSEL	ÖĞRETMEN
HATİCE ŞAHİN	ÖĞRETMEN	DERYA KÜLÜĞ	ÖĞRETMEN
OSMAN NURİ KUYU	O.A.BİRLİĞİ BAŞKANI	OSMAN NURİ KUYU	O.A.BİRLİĞİ BAŞKANI
DÖNDÜ KELEŞ	VELİ	FADİME DOĞAN	VELİ

## OKUL TANITIMI

İlimiz Çorlu İlçesi Nusratiye Mahallesinde olan arsa üzerine İl Özel İdaresi tarafından 24 derslikli standart proje üzerine inşa edilmiştir.

Okul bahçesinin iata duvarının üzerine 2011 yılının Temmuz –Ağustos ayında Büyükşehir Belediyesi tarafından demir korkuluklar yapılarak okul bahçesinin koruma altına alınması temin edilmiştir, Ayrıca aynı yıl yine Büyükşehir Belediyesinin çalışmaları ile okul bahçemizin çevre düzenlemesi çalışmaları başlatılmış olup 20.10.2011 tarihi itibari ile halen çalışmalar devam etmektedir. Okulun açılışı ile birlikte bahçenin duvar kenarlarına 30 adet çeşitli cinsten ağaçlar ekilmiş yaz boyunca sulaması yapılarak koruması sağlanmıştır.

2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemi ile birlikte okulumuz 1 Kasım İlkokulu ve Kurtuluş Ortaokulu olarak iki farklı kuruma ayrılarak ikili eğitime devam etmiştir.2016 yılında ilçemizde yeni açılmış olan Murat Hüdavendigar İmam Hatip Ortaokulu misafir okul olarak okulumuz binasında eğitim öğretime başlamıştır.2018 yılında Kurtuluş Ortaokulu'nun kapanması ve 2019 yılında da Murat Hüdavendigar İmam Hatip Ortaokulu'nun kendi binasına taşınması ile okulumuz 2019-2020 eğitim öğretim yılında tam gün eğitime geçmiştir.

Şu anda bir müdür, iki müdür yardımcısı, 22 öğretmen ve 602 öğrenci ile öğretime devam etmekteyiz. İlkokul kadrosunda 4 yardımcı hizmetli personelimiz vardır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: TEKİRDAĞ		İlçesi: ÇORLU			
Adres:	NUSRATIYE MH.KÖMÜRCÜ CD. NO:28	Coğrafi Konum (link)*:	5R77+CQ Çorlu, Tekirdağ		
Telefon Numarası:	02826502660	Faks Numarası:	0 282 654 71 44		
e- Posta Adresi:	705542.ilk@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://corlu1kasimilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	705542	Öğretim Şekli:	İKİLİ EĞİTİM (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1998		Toplam Çalışan Sayısı *	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	300	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	302		Erkek	5
	Toplam	602		Toplam	23
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		68 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 SAAT

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	16	16
Branş Öğretmeni	1	1	2
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>9</b>	<b>21</b>	<b>30</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	23	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	46	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	520	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5520			
Okul Kapalı Alan (m2)	520			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	44			
Tuvalet Sayısı	7			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
OKUL ÖNCESİ A	13	9	22	2/D	16	11	27
OKUL ÖNCESİ B	4	15	19	3/A	17	14	31
1/A	16	19	35	3/B	14	15	29
1/B	16	19	35	3/C	16	16	32
1/C	13	18	31	3/D	15	14	29
1/D	15	17	32	4/A	17	16	33
2/A	14	15	29	4/B	16	13	29
2/B	14	14	28	4/C	14	18	32
2/C	15	14	29	4/D	17	15	32

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	NORMAL

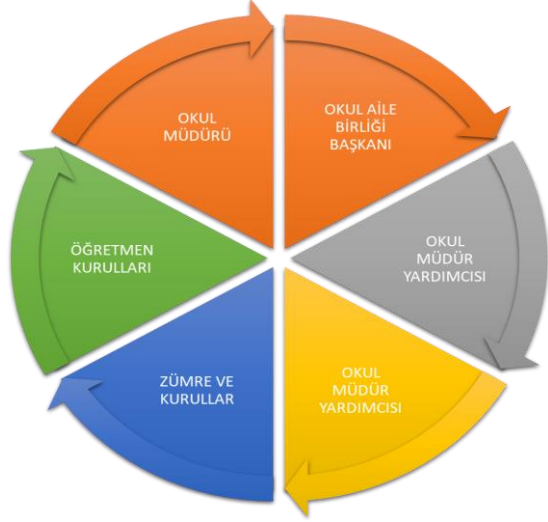
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	60.035,28 TL	54.826,65 TL
2017	34.939,28 TL	33.450,06 TL
2018	40.534,18 TL	40.526,24 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### **ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:**

Okulumuzda yapılan ‘‘Öğrenci Görüş ve Değerlendirme anketi ‘‘ içerdiği sorular bakımından paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiş olup öğrencilerimize uygulanmıştır. Yapılan ankete göre öğrencilerimizin sıkıntı duydukları alanlar tespit edilmiş olup onların ihtiyaçlarına en kısa sürede cevap verme adına gerekli çalışmalar hassasiyetle uygulamaya konulmuştur.

KESİNLİKLE KATILYORUM:%47 KATILYORUM: %32 KISMEN KATILYORUM:%12 KARARSIZIM:%6 KATILMIYORUM %3

### **ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:**

Okulumuzda yapılan ‘‘Öğretmen Görüş ve Değerlendirme anketi ‘‘ içerdiği sorular bakımından paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiş olup öğretmenlerimize uygulanmıştır. Yapılan ankete göre öğretmenlerimizin sıkıntı duydukları alanlar tespit edilmiş olup onların ihtiyaçlarına en kısa sürede cevap verme adına gerekli çalışmalar hassasiyetle uygulamaya konulmuştur.

KESİNLİKLE KATILYORUM:%45 KATILYORUM: %35 KISMEN KATILYORUM:%15 KARARSIZIM:%3 KATILMIYORUM %2

### **VELİ ANKET SONUÇLARI:**

Okulumuzda yapılan ‘‘Veli Görüş ve Değerlendirme anketi ‘‘ içerdiği sorular bakımından paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiş olup velilerimize uygulanmıştır. Yapılan ankete göre velilerimizin sıkıntı duydukları alanlar tespit edilmiş olup onların ihtiyaçlarına en kısa sürede cevap verme adına gerekli çalışmalar hassasiyetle uygulamaya konulmuştur.

KESİNLİKLE KATILYORUM:%40 KATILYORUM: %40 KISMEN KATILYORUM:%15 KARARSIZIM:%3 KATILMIYORUM %2

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolu arama alışkanlığı kazanılması.
Çalışanlar	Personelimizin teknolojiyi kullanma düzeyinin yüksek olması
Veliler	Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilincinin olması. Velilerin görüş ve önerilerinin dikkate alınması
Bina ve Yerleşke	Okulumuz mevcut konumunun eğitim ve öğretimde olumlu etkisini sağlamak adına çevresel faktörlerden üst düzeyde yararlanabilmesi, Bahçesinin geniş ve havasının temiz olması
Donanım	Eğitim ve öğretimde öğrencilerimizin ihtiyaç duyduğu ortamının onlara sunulması.
Bütçe	Okul velilerinin, hayırsever esnaf ve iş adamlarının yapmış olduğu bağışlar
Yönetim Süreçleri	Okul Müdür ve Müdür Yardımcılarının koordineli bir şekilde eğitim ve öğretim ortamı oluşturarak öğrencilerimizi geleceğe hazırlamaktadır.
İletişim Süreçleri	İdare, öğretmenler, rehberlik servisi, veli ve öğrencilerin daimi bir iletişim halinde eğitim faaliyetini sürdürmesi
vb	-

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin düşük olması
Çalışanlar	Öğretmen ve yardımcı personel sıklıkla değişmesi
Veliler	Kendileri için düzenlenen toplantılara velilerin katılımın
Bina ve Yerleşke	Okulun bulunduğu çevrede kültürel etkinliklerin az olması
Donanım	Ders araç gereçlerinin az olması
Bütçe	Okula bağışta bulunan veli ve esnafların çok az olması, Ödeneklerin yetersizliği.
Yönetim Süreçleri	Okul yöneticilerinin çok sık değişmesi
İletişim Süreçleri	Okulun yeterince tanıtılmaması, Velilerin okul yönetici ve öğretmenleri ile iletişim kurmada sıkıntı yaşmaları.
vb	-

### Dışsal Faktörler \*

#### Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimler ile işbirliği içerisinde kolaylıkla çalışabilmek. Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği
Ekonomik	Çevredeki iş adamlarının yardım ve desteklerini sağlama noktasında imkanın olması
Sosyolojik	Okulumuzun yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapması
Teknolojik	Personelimizin teknolojiyi kullanma düzeyinin yüksek olması
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

## Tehditler

Politik	Yerel yönetimlerin desteğinin yetersiz olması
Ekonomik	Velilerimizin gelir seviyesi düşüklüğü.
Sosyolojik	Değişik yerlerden öğrencilerin gelmesi(kültürel farklılık)
Teknolojik	İnternet ve sosyal medya bağımlılığının artması, Teknolojinin yaygınlaşması ile çocukları olumsuz yönde etkileyebilecek ortamların artması.
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>1.TEMA: EĞTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okulumuza yapılan Destek Eğitim odasından yararlanma oranının düşün olması
<b>2</b>	Okulumuz çevresinde tespit edilen yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamının düşük olması
<b>3</b>	Yabancı uyruklu öğrencileri okula kazandırmak
<b>4</b>	Hayatboyu ğrenme kapsamında okulumuzda açılan kursların azlığı
<b>5</b>	Okulumuza yapılan Destek Eğitim odasından yararlanma oranının düşün olması
<b>6</b>	Okulumuz çevresinde tespit edilen yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamının düşük olması
<b>7</b>	Yabancı uyruklu öğrencileri okula kazandırmak

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okulumuzda açılan destek eğitim odasının malzemelerinin yeterli olmayışı
2	Verimli ders çalışma teknikleri konusunda velilerin ve öğrencilerin yetersiz olması
3	EBA sisteminin az kullanılması
4	Dyned sisteminin az kullanılması
5	E-twinning projesinin yaygın kullanılmaması
6	Okulumuzda açılan destek eğitim odasının malzemelerinin yeterli olmayışı
7	Verimli ders çalışma teknikleri konusunda velilerin ve öğrencilerin yetersiz olması
8	Akademik başarıları arttırmak adına öğrencilerin okula devamının düşük olması
9	Akademik başarılarının artırılması adına öğrenci velilerine eğitimlerin az olması
10	Yapılan çalışmaların okul sitesinde paylaşılması daha çok paylaşılması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul bahçesinin kültürel ve sportif aktivitelere uygun olmaması
2	Personelin temizlik konusunda bilgilendirilmesi, bilgilendirme yazılarının dağıtılması
3	İş güvenliği kapsamında ilkyardımcı personel eksikliği
4	Servislerin okul idaresi tarafından sürekli denetlenmesi
5	Okulun teknolojik altyapısının zayıf olması

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ \*

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşıp eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

## VİZYONUMUZ \*

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanılırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

**AMAÇ:** Öğrenci merkezli eğitim anlayışı ile okulun akademik başarısını artırmak

**PLAN 1.1:** Okulumuzda açılması planlanan kurslara öğretmen öğrencilerin yönlendirilme

**PLAN 1.2:** Hayatboyu öğrenme kapsamında okulumuzda açılan kursları tespit etmek

**PLAN 1.3:** Yabancı uyruklu öğrencileri okula kazandırmak

**HEDEF 1.4:** Uyum haftasında okula alışma sürecinde velilere eğitimler vermek

**HEDEF 1.5:** Okullaşma oranlarını arttırmak

**HEDEF 1.6:** Okulumuza yapılan Destek Eğitim odasından yararlanmak oranını arttırmak

**HEDEF 1.7:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler için RAM ile işbirliği halinde çalışmak

**PLAN 1.8:** Okulumuz çevresinde tespit edilen yabancı uyruklu öğrencilere ev ziyaretlerinde bulunmak

**PLAN 1.9:** Hayatboyu öğrenme kapsamında okulumuzda açılan kurslara devamının sağlanması

**PLAN 1.10:** Hayatboyu öğrenme kapsamında okulumuzda açılan kurslara öğrencilerin devamının sağlanması

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\* Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için etkin bir eğitim öğretim ortamının hazırlanması

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\* Her öğrencinin eğitim adına beklentisi öngürülerek bu hedef doğrultusunda çalışma sağlanması

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%85	%90	%93	%95	%98	%100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%20	%30	%40	%50	%60	%75
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%1	%0
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%1	%0,5	%0,5	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.g</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	1	2	3	4	5	6
<b>PG.1.1.h</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	20	40	60	80	100	120

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Orhan CELLEK Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Memet Cengiz YARGICI Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Hasan YILDIZ Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Cemil ALADAĞ Okul Müdürü	Mayıs 2019
1.1.5	Okula kayıtlı fakat sürekli devamsız öğrencilerin oranı	Memet Cengiz YARGICI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.6	Okula uyum çalışmalarında velilere yönelik eğitimler verilecektir.	Öğretmenler	Uyum haftası
1.1.7	Okuma yazma kursları veya Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında açılan kursların devamının sağlanması	Kurs öğretmenleri	Tüm sene
1.1.8	Okur yazar olmayan veliler tespit edilecek.	Sınıf öğretmenleri	Sene Başı
1.1.9	Okur yazar olmayan velilerle iletişime geçilip okuma-yazma kurslarına yönlendirme yapılacak.	Müdür Yardımcısı Memet Cengiz YARGICI	Sene Başı
1.1.10	Okuma yazma kursları veya Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında açılan kursların devamının sağlanması	Kurs öğretmenleri	Tüm sene

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**AMAÇ 2:**Eğitim Öğretimde kalitenin artırılması

**HEDEF 2.1:** Akademik başarıları arttırmak adına öğrencilerin okula devamının sağlanması

**HEDEF 2.2:** Akademik başarılarının artırılması adına öğrenci velilerine eğitimler verilmesi

**HEDEF 2.3:** Okulumuzda açılan destek eğitim odasının malzemelerinin artırılması

**HEDEF 2.4:** Verimli ders çalışma teknikleri konulu seminerlerin hem öğrenci hem de velilere Rehber Öğretmen tarafından verilmesi

**HEDEF 2.5:** EBA sisteminin derslerde daha aktif kullanılması

**HEDEF 2.6:** Dyned sisteminin derslerde daha aktif kullanılması

**HEDEF 2.7:** E-twinning projesi kapsamında yapılan çalışmaların E-twinning portalında paylaşılması

**HEDEF 2.8:** Yapılan çalışmaların okul sitesinde paylaşılması

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.</b>	Okula devamın sağlanması	%90	%90	%90	%95	%95	%100
<b>PG.2.2.</b>	Öğrenci velilerine verilen eğitimlerin oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.3.</b>	Okuldaki destek eğitim odasından yararlanma oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.4.</b>	Verimli ders çalışma teknikleri kursların başarıya etkisi	%75	%80	%90	%90	%100	%100
<b>PG.2.5.</b>	EBA sisteminin kullanım oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100



<b>PG.2.6.</b>	Dyned sisteminin kullanım oranı	%70	%80	%90	%90	%90	%90
<b>PG.2.7.</b>	E-twinning portalının aktif kullanımı	%20	%30	%40	%50	%60	%70
<b>PG.2.8.</b>	Yapılan çalışmaların okul sitesine paylaşım oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.	Okulda velilere Verimli Ders Çalışma teknikleri semineri verilmesi	Rehber öğretmen Hasan YILDIZ	TÜM EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
2.2.	EBA portalının aktif kullanımının sağlanması	OKUL İDARESİ	TÜM EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
2.3.	Dyned sisteminin aktif kullanımının sağlanması	SINIF ÖĞRETMENLERİ	SENE BAŞI
2.4.	E-twinning projesi kapsamında öğrencilerin projeye yönlendirilmesi	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	TÜM SENE
2.5.	Yapılan çalışmaların okul sitesinde ve E-twinning portalında paylaşılması	OKUL İDARESİ	TÜM SENE

### STATEJİK HEDEF 3:

Özel eğitim ve rehberlik çalışmalarının niteliğini artırarak her öğrencinin eğitim sürecinden en yüksek düzeyde verim elde etmesini ve kendini gerçekleştirmesini sağlamak.

**STRATEJİK HEDEF 3.1:** Rehberlik hizmetlerinin kalitesini artırarak paydaş memnuniyetini sağlamak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.	Rehber öğretmenin düzenlediği seminerlere katılım oranı (%)	%40	%50	%55	%60	%75	%80
PG.3.1.	Rehber öğretmenin düzenlemiş olduğu veli görüşmelerine katılım oranı	%60	%65	%70	%75	%85	%95
PG.3.1.	Destek eğitim odasından yararlanma	%95	%100	%100	%100	%100	%100

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.	Velilere yönelik seminerler düzenlenecek	Rehber öğretmen Hasan YILDIZ	TÜM SENE
3.1.	Öğrencilere yönelik seminerler düzenlenecek	Rehber öğretmen Hasan YILDIZ	TÜM SENE
3.1.	Okula devam devamsızlığın takip edilmesi	Rehber öğretmen Hasan YILDIZ	TÜM SENE
3.1.	Okul Başarısının takip edilmesi	Rehber öğretmen Hasan YILDIZ	TÜM SENE
3.1.	BEP birim toplantılarının takip edilmesi	Rehber öğretmen Hasan YILDIZ	TÜM SENE

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**AMAÇ 4:** Okul binasının eğitim öğretime hazır hale gelmesi

**HEDEF 4.1:** Okul bahçesinin kültürel ve sportif aktivitelere uygun hale gelmesi

**HEDEF 4.2:** Destek Eğitim odası materyal olarak zenginleştirilecek.

**HEDEF 4.3:** Personelin temizlik konusunda bilgilendirilmesi, bilgilendirme yazılarının dağıtılması

**HEDEF 4.4:** İş güvenliği kapsamında okulumuzda 3 personelin ilkyardımcı olması için kursa gönderilmesi

**HEDEF 4.6:** Okulun teknolojik altyapısının güçlendirilmesi

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1	Spor alanlarının sportif aktivitelere uygunluğu	%70	%80	%90	%95	%100	%100
PG.3.2	Destek eğitim odasının materyallerinin konulara uygunluğu	%80	%90	%90	%90	%100	%100
PG.3.3	Hijyen bilgilendirmesinin temizliğe etkisi	%90	%90	%90	%90	%90	%90
PG.3.4	İlkyardım personelinin yetişmesi olabilecek olaylara etkisi	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.5	Teknolojik altyapının eğitim öğretime katkısı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bulunan sportif alanlarının gerçeğe uygun hale getirilmesi	Okul İdaresi	Okulumuz tam güne döndüğünde planlanacak
1.1.2	Destek eğitim odasının materyallerinin artırılması	Okul İdaresi	2019-2020 Eğitim öğretim yılı
1.1.3	Hijyen eğitimlerinin personele verilmesi	Okul İdaresi	Her dönem
1.1.4	İlkyardım personelinin yetişmesi	Sağlık Bakanlığı	her 20 personele 1 ilkyardımcı eksikliği olduğunda
1.1.6	Teknolojik altyapı iyileştirmeleri	Okul İdaresi	Sömestr tatili ve yaz tatillerinde onarım.

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	65.000.00	70.000.00	75.000.00	80.000.00	80.000.00	37.000.00
<b>TOPLAM</b>	65.000.00	70.000.00	75.000.00	80.000.00	80.000.00	37.000.00

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.